

DEVENIR MANAGER

>> réf. **WES-MADMA**

“Réussir à des fonctions managériales nécessite des compétences techniques mais aussi une meilleure connaissance de soi”

• Pour quels objectifs ?

- Connaître son style de management et l'adapter
- Connaître le fonctionnement de son équipe
- Mieux communiquer avec son équipe
- Acquérir des outils et méthodes pour animer son équipe de manière adaptée

• Pour qui ?

Cadres amenés à prendre des fonctions de manager, managers souhaitant structurer leur pratique

• Pour quels pré-requis ?

Aucun

• Durée: **2 jours**

• Prix : **980 € HT**
déjeuner inclus

• Dates: jeudi 02 juillet 2015
vendredi 06 novembre 2015
jeudi 14 janvier 2016
En Journée

Compétences et outils associés

- Finances pour le manager ou futur manager
- Droit social pour le manager ou futur manager
- Q,S,E, pour le manager
- Marketing

// Programme

1 // Connaître les styles de management

- Identifier son style de management dominant
- Connaître les différents styles de management
- Adapter son management et cartographier les compétences

2 // Diriger

- Tenir compte des rapports de force
- Donner du cadre
- Définir les règles de fonctionnement
- Savoir reconnaître les mérites

3 // Communiquer de manière adaptée

- Connaître le processus de communication
- Comprendre l'importance du non verbal
- Utiliser l'écoute active: questionnement, reformulation
- Savoir argumenter pour convaincre
- Structurer ses messages
- S'exprimer efficacement
- Utiliser les bons mots, les bonnes expressions

4 // Motiver

- Connaître les mécanismes de la motivation
- Découvrir les besoins spécifiques des collaborateurs par la Process Com®
- Identifier des leviers de motivation

5 // Responsabiliser

- Identifier les intérêts de la délégation
- Respecter les étapes d'une délégation efficace
- Choisir les tâches à déléguer
- Éviter certains pièges

6 // Mener un entretien

- Maîtriser les phases de l'entretien

7 // Conduire une réunion

- Définir les rôles de l'animateur
- Connaître les étapes d'une réunion efficace
- Comprendre le fonctionnement des groupes

8 // Gérer les situations délicates

- Connaître les positions de vie
- Remplacer la fuite, l'agressivité et la manipulation par l'assertivité
- Savoir dire « non » sans provoquer de tension
- Faire des demandes délicates

// Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques
- Acquisition d'outils et de méthodes