BAC+5
Titre certifié par l'Etat*

WES SUP
ECOLES SUPERIEURES DE COMMERCE
DE GESTION ET DE MANAGEMENT

MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES : [MBA]

EN 2 ANS APRÈS BAC+3

TITRE CERTFIÉ PAR L'ETAT MANAGER EN RESSOURCES HUMAINES, NIVEAU I (SAVOIE DECISION)

DEVENIR RESPONSABLE, DIRECTEUR D'UN SERVICE, D'UNE FONCTION DE L'ENTREPRISE

Objectifs de la formation

- Former des cadres aux spécificités des Ressources Humaines en fonction des nombreuses nouvelles variables générées par l'ouverture internationale des marchés, des réglementations de réduction du temps de travail et des flux de ressources générés par la mondialisation.
- Former à la fois à la stratégie et aux techniques Ressources Humaines pour être opérationnels immédiatement en entreprise.
- Former des responsables capables de faire des projections de changement ressources humaines et de mettre en place

Pour qui ?

en 1ère année Managers d'Entreprise

Après un BAC + 3 ou 180 crédits ECTS européens, cycle undergraduate

Accès en 1ère année M1

L'admission en 1ère année est réservée aux candidats ayant un niveau d'au moins Bac+3 (Bachelor, Licence, Licence Professionnelle, Ecoles de Commerce ou équivalents), ou par VAE (Validation des Acquis de l'Expérience, dossier spécifique à retirer au secrétariat), ou 180 crédits ECTS cycle undergraduate.
L'obtention du titre requis (Bac+3) doit être validée avant l'intégration en octobre.

en 2ème année Managers d'Entreprise

Après un BAC+4, BAC+5 ou 60 crédits ECTS européens, cycle graduate
Accès parallèle

Accès en 2ème année M2

L'admission en 2ème année est réservée aux candidats ayant un niveau d'au moins Bac+4 (M1 ou M2, Ecole Supérieure de Commerce, IEP, école d'ingénieurs), ou par VAE (Validation des Acquis de l'Expérience, dossier spécifique à retirer au secrétariat), ou 60 crédits ECTS cycle graduate.
La validation du Bac+4 doit être validée et fournie avant l'intégration en octobre.

PROGRAMMES DES COURS (2 années)

Management des Ressources Humaines :

- Politique Ressources Humaines de l'entreprise
- Stratégie Ressources Humaines
- Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences
- Management des Ressources Humaines
- Management du changement
- Culture d'entreprise, communication interne
- Responsabilité Sociale des Entreprises
- Management interculturel
- Systémique des mobilités internes et externes
- Politique des salaires
- Prévention et risques psychosociaux
- Politique de recrutement
- Ingénierie de la formation
- E-Ressources Humaines, ERP et TIC
- Développement international
- Les entrepises, la concurence Européenne
- Politique Générale d'entreprise
- Stratégie d'entreprise
- Management des processus et Qualité
- Droit du travail
- Gestion des conflits
- Relations IRP, Institutions sociales
- Finances d'entreprise, contrôle de gestion
- Bilan social et audit social
- Gestion de projets d'entreprise
- Prospective
- Méthodologie de Recherche appliquée RH
- Anglais technique

Un seul objectif : votre employabilité

25 ans d'innovations et de savoir-faire pour le développement des compétences en entreprise de ses élèves et pour leur insertion professionnelle.

WWW.WES-SUP.FR
WWW.WESFORD.FR

DU HAUT NIVEAU, PROFESSIONNEL

À partir d'une formation généraliste ou spécialisée ou encore d'une expérience professionnelle validée (dossier spécifique VAE à demander au secrétariat pédagogique), l'étudiant(e) du Manager d'Entreprise veut se destiner à une carrière de responsable et de directeur(trice), quel que soit le secteur d'activités, sur un métier bien spécifique. Ce métier correspond à la spécialisation du Manager d'Entreprise.
À ce haut niveau de formation, il est indispensable que chaque étudiant(e) puisse :

- Aborder les problématiques avec des méthodes d'analyse et de politique globale.
- Traiter les données.
- Diagnostiquer les situations.
- Mettre en place les préconisations.
- Connaître et pratiquer les techniques de résolution des recommandations.

Les formations Managers d'Entreprise sont donc constituées d'un « mix » de matières stratégiques, politiques et de matières très techniques.
Le diplômé Manager d'Entreprise est opérationnel à l'issue de sa formation. Les enseignants, cadres, dirigeants d'entreprises ont pour mission de lui transmettre des savoir-faire modernes, applicables immédiatement, efficaces, ponctués d'exemples, de témoignages et d'anecdotes de terrain, vécus au quotidien. Les débats en deuxième partie de chaque cours entre les intervenants et les apprenants sont essentiels ; outre l'apprentissage d'un dialogue professionnel, ces discussions apportent un état d'esprit propre au métier préparé, voire une complicité professionnelle.

EPREUVES D'ADMISSION

Accès 1ère année
Epreuves écrites
Test de culture générale et de raisonnement M1 (50 mn)
L'objectif de l'épreuve est de tester l'aptitude des candidats à intégrer des éléments (analyse), à exposer des solutions (logique) et à mettre en évidence leur niveau de culture générale (curiosité).
Test d'Anglais M1 (30 mn)
Les questions portent sur la compréhension écrite, la grammaire et la culture anglo-saxonne. Les résultats de ce test ne sont pas retenus pour l'admission (sauf pour la spécialité Achats Logistique). Cette épreuve a pour objectif de vérifier le niveau du candidat.

Epreuves orales
Entretien de motivation et entretien pédagogique (30 mn)
Lors de l'entretien, le jury vérifie que le choix de la spécialité corresponde aux qualités, compétences du candidat(e) et construit avec lui un projet professionnel succinct.

Accès 2ème année : Admission parallèle (externe)
Epreuves écrites
Test de culture générale et de raisonnement M2 (50 mn)
L'objectif de l'épreuve est de tester l'aptitude des candidats à intégrer des éléments (analyse), à exposer des solutions (logique) et à mettre en évidence leur niveau de culture générale (curiosité).
Test d'Anglais M2 (30 mn)
Les questions portent sur la compréhension écrite, la grammaire et la culture anglo-saxonne. Les résultats de ce test ne sont pas retenus pour l'admission (sauf pour Achats Logistique). Cette épreuve a pour objectif de vérifier le niveau du candidat.

Epreuves orales
Entretien de motivation et entretien pédagogique (30 mn)
Lors de l'entretien, le jury vérifie que le choix de la spécialité corresponde aux qualités et compétences du candidat et construit avec lui un projet professionnel succinct.
Des cours de mise à niveau peuvent être demandés par le jury d'admission pour faciliter l'intégration dans la 2ème année (cours du soir à l'école).

EVALUATIONS MANAGERS D'ENTREPRISE

Contrôle des connaissances (1ère année)

A la fin de chaque module, l'enseignant vérifie les acquis des étudiants concernant ses cours. L'interactivité étudiants/professeurs, facilite le système d'évaluation, le rendant encore plus efficace et plus professionnel.
Passage de 1ère année en 2ème année
L'étudiant(e) qui valide sa 1ère année avec plus de 10/20 de moyenne générale passe en 2ème année.

Contrôle des capacités professionnelles et compétences (2ème année)

A l'issue de la 2ème année
A) Vérification des aptitudes et capacités professionnelles de chaque étudiant(e) sous forme d'un grand oral constitué de 2 parties :

- Un grand oral de connaissances du métier : questions de cours, questions d'actualités liées au métier, problématiques... Cette soutenance est faite devant des professeurs.
- Un grand oral de capacités : soutenance d'un mémoire devant des professionnels. Le mémoire fait l'objet d'un cahier des charges remis à chaque étudiant(e), le jour de la rentrée universitaire (forme, fond, méthode). Le sujet du mémoire est libre, choisi par l'étudiant(e), obligatoirement en relation avec le métier préparé.

B) Vérification des compétences acquises.

- Un rapport d'activités mettant en évidence les compétences acquises par l'étudiant(e) durant le cycle. Ce rapport fourni par l'école est à remplir par l'élève en fonction des niveaux de compétences. Il est conjointement noté par le tuteur d'entreprise et le Référent Managers d'Entreprise.

L'Etudiant(e) qui valide sa 2ème année (plus de 10/20 de moyenne générale aux 3 critères) est diplômé Manager d'Entreprise de sa spécialité, MBA de la spécialité.

Le mémoire professionnel

Le mémoire professionnel est une problématique choisie par l'étudiant(e), en rapport ou non avec l'entreprise d'accueil, mais obligatoirement liée à la spécialité préparée.
L'étudiant(e) est conseillé(e), en début d'année universitaire, par son Référent Pédagogique. Ensuite, jusqu'à sa soutenance, son Référent encadre ses travaux et l'aide à l'élaboration de son mémoire professionnel. Ce dernier est un écrit (80 pages environ), mettant en exergue les préconisations et recommandations découlant d'une résolution du thème professionnel choisi.
L'objectif est de mettre en valeur les qualités d'investigations, la pertinence de l'analyse, la capacité de synthèse et le niveau du sens critique face à une problématique.
A la fin de l'année universitaire, l'étudiant(e) soutient son mémoire devant un jury de professionnels de la spécialité préparée.
L'étudiant(e) peut développer un mémoire de Recherche appliquée sous la responsabilité de Chercheurs du Laboratoire de Recherche ESCO Wesford.

Le Portfolio de Compétences

A l'issue des 2 années de la formation, l'école remet un Portfolio de Compétences, propre à chaque diplômé. Véritable bilan de compétences, le portfolio mentionne le niveau de compétences acquis par l'élève devant chaque compétence nécessaire pour exercer le métier préparé. Ce document est très apprécié des recruteurs et est une valeur ajoutée pour l'emploi. Ensuite, le salarié peut enrichir ses niveaux de compétences en fonction de sa carrière, notamment par l'expérience et la Formation Professionnelle continue, tout au long de la Vie.

WES SUP

ECOLES SUPERIEURES DE COMMERCE
DE GESTION ET DE MANAGEMENT

Ecole d'Annecy
2, route de la salle
74960 Cran Gevrier
Tél. 04 50 57 61 87

Ecole de Lyon
28, rue de la baïsse
69100 Villeurbanne
Tél. 04 78 52 92 15

Ecole de Grenoble
6, boulevard Gambetta
38026 Grenoble cedex 1
Tél. 04 56 52 52 52

Ecole Pays de Gex
50, rue Gustave Eiffel
01630 St Genis Pouilly
Tél. 04 50 57 61 87

info@wes-sup.fr - www.wes-sup.fr - info@wesford.fr - www.wesford.fr
Enseignement supérieur privé

© WES'SUP - JANVIER 2013